

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(data)

PESEL:

nr telefonu:*

e-mail:*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--

**pola niewymagane – podanie danych jest dobrowolne*

**Dyrektor
Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z opłaty za egzamin państwowy na prawo jazdy, w którym nie mogłam/em** uczestniczyć z przyczyn losowych.

Data i godz. wyznaczonego terminu egzaminu.....

Prośbę swą motywuję następującą sytuacją losową:

.....

(należy dołączyć udokumentowanie zaistniałej sytuacji losowej – kserokopia dokumentów, brak udokumentowania skutkuje wydaniem decyzji negatywnej).

W załączeniu przedkładam kserokopie niżej wymienionych dokumentów:

.....

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenia:

(W przypadku podania danych do celów kontaktowych wymagane jest złożenie oświadczenia)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nr telefonu, e-mail) przez Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 81 – 067 Gdańsk, jako administratora, w celu kontaktu telefonicznego, sms - owego, pocztą elektroniczną(e-mail).

.....
(data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, jako administratora szczególnych kategorii danych osobowych, dotyczących mojej osoby, zawartych w przedłożonych kserokopiach dokumentów.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej.**

.....
(data)

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Decyzja Dyrektora Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku:

.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć)

Nowy termin egzaminu wyznaczono na dzień godz.....

.....
(podpis pracownika BOE)

.....
(podpis wnioskodawcy)

** niepotrzebne skreślić

Odpowiedzialność za nadzór i przechowywanie, miejsce oraz czas przechowywania zostały określone w Procedurze nadzoru nad udokumentowaną informacją.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

Administrator

Administratorem Pani/Pana danych jest Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80 – 067 Gdańsk, zwany dalej „PORD”. Z administratorem można się kontaktować poprzez adres email: pord@pord.pl lub tradycyjnie w formie pisemnej na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych

W sprawach dotyczących Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym przez Dyrektora PORD inspektorem ochrony danych pod adresem: Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80 – 067 Gdańsk, e – mail: iod@pord.pl

Cel i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- ✓ **przeprowadzenia egzaminu państwowego na prawo jazdy w PORD, na podstawie:**
 - art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na mocy niżej wymienionych aktów prawnych:
 - Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz.U.2017.978 z późn. zm),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U.2016.232),
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 16 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za przeprowadzenie egzaminu państwowego oraz stawek wynagrodzenia związanych z uzyskiwaniem uprawnień przez egzaminatorów (t. j. Dz.U.2014.974 z późn. zm);
- ✓ **zwolnienia z opłaty za egzamin państwowy na prawo jazdy, w którym Pan/Pani nie mógł/a uczestniczyć z przyczyn losowych, na podstawie:**
 - art. 9 ust. 2 lit a) RODO, tj. na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.
- ✓ **archiwizacji dokumentacji, na podstawie:**
 - art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na mocy niżej wymienionych aktów prawnych:
 - Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz.U.2018.2017 z późn. zm.),
 - Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U.2018. 395 z późn. zm.),
- ✓ **kontaktu telefonicznego lub droga elektroniczną (e-mail), na podstawie:**
 - art. 6 ust. 1 lit a) RODO, tj. na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Udostępnienie danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być udostępniane:

- upoważnionym pracownikom PORD, upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (w przypadku kontroli), podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (Wydział komunikacji, Policja, Prokuratura, Sąd, Urząd Skarbowy itp.), podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, na podstawie umowy powierzenia (IT, itp.). PWPW S.A. na podstawie powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją zawartej umowy, Enterprise Services Polska Sp. z o.o. w związku z podpowierzeniem przetwarzania danych osobowych przez PWPW S.A.

Odbiorcy danych osobowych lub kategoria odbiorców

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, na podstawie umowy powierzenia (firma świadcząca usługi w zakresie niszczenia dokumentów itp.).

Informacje o przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas określony przepisami prawa:

- opłaty za egzamin – 10 lat od daty dokonania płatności.

Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo żądania:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- usunięcia danych osobowych.

Posiada Pani/Pan prawo:

- cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych

- Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ww. aktami normatywnymi **jest obligatoryjne.**
- Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne i może nastąpić na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO w oparciu o pisemną zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO:

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Odpowiedzialność za nadzór i przechowywanie, miejsce oraz czas przechowywania zostały określone w Procedurze nadzoru nad udokumentowaną informacją.