

Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z rekrutacją i zatrudnieniem

1. Administratorem podanych danych jest Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy jest pod e-mailem: pord@pord.pl.
2. Dane kontaktowe do naszego **inspektora ochrony danych osobowych** to: iod@pord.pl albo Promyk Consulto Paweł Pogorzelski, ul. Akacyjowa 24, 16 – 075 Zawady.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz podane przez Panią/Pana dane dotyczące członków rodziny przetwarzamy w celu zatrudnienia, w celu rozliczeń podatkowych oraz ubezpieczeń społecznych, wykonania obowiązków w obszarze dokumentacji prawa pracy.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
5. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych jest zależna od tego, w jakim celu je przetwarzamy. I tak:
 - a) Pani/Pana dane osobowe podane **dla potrzeb konkretnej rekrutacji** przetwarzamy:
 - w zakresie, w jakim podane przez Panią/Pana dane odpowiadają wymaganiom wynikającym z prawa pracy – z powołaniem na art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w wykonaniu czynności dążących do zawarcia umowy o pracę;
 - w zakresie pozostałych danych - na podstawie Pani/Pana zgody, która została wyrażona poprzez zgłoszenie się w procesie rekrutacji, przesłanie swojego CV, wypełnienie kwestionariusza;
 - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy dla potrzeb przyszłych rekrutacji i proponowania Pani/Panu udziału w nich, jeśli wyrazi Pani/Pan na to odrębną zgodę, np. w CV lub innych dokumentach aplikacyjnych;
 - c) Pani/Pana dane osobowe podane w związku z **zatrudnieniem** przetwarzamy:
 - w zakresie, w jakim podane przez Panią/Pana dane odpowiadają wymaganiom wynikającym z prawa pracy – z powołaniem na art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. celem realizacji obowiązku prawnego;
 - w zakresie pozostałych danych – na podstawie Pana/Pani zgody;

Zatrudnianie pracowników generalnie nie wiąże się ze zbieraniem zgód w obszarze przetwarzania danych. Taką zgodę zbieramy jednak od Pani/Pana na etapie rekrutacji oraz później w procesie zatrudnienia (w zakresie danych, które nie wynikają z przepisów prawa pracy) – wyraża ją Pani/Pan poprzez przesłanie do nas swojego CV bądź podanie szerszego zakresu danych osobowych, niż wynikający z przepisów prawa, w toku zatrudnienia. Jeżeli wyrazi Pani/Pan odrębną dodatkową zgodę, to na jej podstawie zachowamy Pani/Pana CV na potrzeby przyszłych rekrutacji. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak jesteśmy w stanie uwzględnić Panią/Pana w rekrutacji tylko jeżeli prześle Pani/Pan do nas swoje CV. W każdej chwili ma Pani/Pan prawo wycofać swoją zgodę, w tym zażądać, abyśmy już nie przetwarzali danych z Pani/Pana CV, pisząc e-mail na adres pord@pord.pl lub listownie na adres Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku, ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk.

Proszę pamiętać, że cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

- d) w zakresie **rozliczeń** podatkowych, ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych oraz opracowywania i prowadzenia dokumentacji pracowniczej – te procesy realizujemy ponieważ taki mamy obowiązek wynikający z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
 - e) Pani/Pana dane osobowe obejmujące dane identyfikacyjne przetwarzamy w celu informowania osób chcących skorzystać z usług świadczonych przez PORD (w ramach działalności egzaminacyjno-szkoleniowej) o kadrze zatrudnianej w naszym Ośrodku, to z powołaniem na klauzulę realizacji interesu publicznego przez nasz Ośrodek (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO);
 - f) Pani/Pana dane osobowe obejmujące wizerunek uwieczniony na monitoringu przetwarzamy w celu zapewnienia bezpieczeństwa, z powołaniem na klauzulę interesu publicznego realizowanego przez nasz Ośrodek (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO);
6. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane przez okres rekrutacji (chyba, że uzyskamy od Pani/Pana zgodę na pozostawienie danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji), a w razie podjęcia współpracy - również przez cały okres zatrudnienia i następnie przez okres 10 lat od daty ustania zatrudnienia (tak długi okres przechowywania danych pracowniczych jest obowiązkiem nałożonym na nas przez przepisy prawa pracy).
 7. Nie udostępniamy na własność Pani/Pana danych żadnym podmiotom komercyjnym. Pani/Pana dane związane z zatrudnieniem udostępniamy:
 - a. Abell Iwona Kwizdińska, ul. M. Pelczara 14/2, 80-175 Gdańsk, podmiot świadczący usługi polegające na stałej opiece serwisowej nad systemem informatycznym,
 - b. Rochowicz & Trzeciak Adwokaci Spółka Partnerska, ul. Świętojańska 45/18, 81-391 Gdynia, podmiot świadczący usługi polegające na obsłudze prawnej PORD,
 - c. Penta Sp. z o. o., ul. Śląska 35-37, 81-310 Gdynia, podmiot utrzymujący oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
 - d. Poczcie Polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją,

- e. AKSO-TECH Piotr Szota, ul. Raduńska 36 lok. 22, 80-021 Gdańsk, podmiot świadczący usługi w zakresie serwisowania systemu monitoringu,
 - f. EUR Consulting Sp. z o. o., ul. Fryderyka Chopina 19, 83-000 Pruszcz Gdański, firma szkoląca pracowników w obszarze BHP.
8. Ma Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych, do poprawiania danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do żądania usunięcia danych, do przenoszenia danych do innego administratora danych.
 9. Odrębnie chcemy Panią/Pana poinformować, że ma Pani/Pan również prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
 10. Ma Pani/Pan także prawo do wniesienia skargi, jeżeli uzna Pani/Pan, że w jakikolwiek sposób przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe niezgodnie z prawem – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W ramach wykonania tego uprawnienia należy podać pełny opis zaistniałej sytuacji oraz wskazać jakie działanie uznaje Pani/Pan za naruszające Pani/Pana prawa lub wolności. Skargę należy złożyć bezpośrednio do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. +48 22 8607086, www.uodo.gov.pl.