

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 030143-53-K007-Pt/19

## PROTOKÓŁ KONTROLI

2019-09-04  
3779 X 2019  
Ldz pracodawcy(\*)

przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(\*)  innego podmiotu(\*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy(\*)  przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(\*)

REGON: 191474505

NIP: 584 6201716

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

st. inspektor pracy - specjalista - \_\_\_\_\_

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Gdańsku przeprowadził kontrolę w:

**Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

**80-067 Gdańsk, ul. Równa 19 /21**

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego) (\*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego) (\*)

**p. Roman Nowak**

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Dyrektor**

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany) (\*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.05.1998;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.01.2018

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

11.07; 20,21,26,27,30.08; 4.09.2019 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 124, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 18,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 106, w tym kobiet: 37, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 11,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 3,11,15,16,18.01; 14,19.02; 1,5,6,7,13,20,21,29.03



1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W wyniku poprzedniej kontroli Państwowej Inspekcji Pracy wydano wystąpienie o nr rej. 030143 - 53-K001- Ws01/19 zawierające 9 wniosków. W dniu 10.07.2019 r. pracodawca pisemnie poinformował inspektora pracy o terminie oraz sposobie wykonania wniosków wystąpienia. Pracodawca wykonał wnioski opisane numerami od 4 do 9. Natomiast w zakresie wniosków nr 1,2,3 pracodawca informuje następująco: „w trakcie wykonywania, wprowadzenie zmian w regulaminie pracy najpóźniej do 30.08.2019 r.” – wnioski nr 1,2 oraz „w trakcie wykonywania, wprowadzenie zmian najpóźniej do 30.08.2019 r.” – wniosek nr 3. W dniu 04.09.2019 r. stwierdzono wykonanie przedmiotowych wniosków.

*Cel i zakres kontroli: sprawdzenie wykonania środków prawnych wydanych w wyniku poprzedniej kontroli PIP, przestrzeganie przepisów ustawy o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji.*

### 2.1. Charakterystyka zakładu.

W dniu 11.07.2019 r. inspektor pracy okazał p. Romanowi Nowak legitymację służbową i przedstawił zakres i cel kontroli. W ww. spotkaniu z inspektorem pracy uczestniczyła p. [REDAKTOWANO] - kierownik Kadr. Dokonano odpowiedniego wpisu w książce kontroli PORD. Na podstawie ustaleń poprzednich kontroli w PORD, inspektor pracy przywołuje aktualny statut PORD, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały nr 945/XLIV/14 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 27.10.2014 r. W § 2 ust. 1 przedmiotowego statutu zapisano, że: Ośrodek jest samorządową wojewódzką osobą prawną. Jako przedmiot działania - § 3 ust. 1 lit.a ) do e) zapisano: *Do zadań ośrodka należy: działalność oświatowa w zakresie prowadzenia egzaminów i szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności: organizowanie egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania oraz kierujących pojazdami, prowadzenie kursów kwalifikacyjnych, prowadzenie kursów i szkoleń w zakresie ruchu i transportu drogowego, prowadzenie kursów i szkoleń zastrzeżonych do kompetencji WORD, prowadzenie szkoleń i zajęć na terenie Ośrodka Doskonalenia Techniki Jazdy.*

Pan Roman Nowak pełnił funkcję p.o. Dyrektora PORD w Gdańsku od 01-10-2017 r. powołany uchwałą nr 1043/270/17 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 26-09-2017 r. a następnie Dyrektora PORD w Gdańsku od 01-01-2018 r. powołany uchwałą nr 1358/293/17 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 19-12-2017 r.

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie pracodawcy przy ul Równej 19/21 w Gdańsku w dniach 11.07.2019 r. oraz w dniu 20.08.2019 r. i 4.09.2019 r. oraz w Okręgowym Inspektoracie Pracy w Gdańsku w dniach: 21,27,30.08.2019 r.

W dniu 26.08.2019 r. do inspektora pracy przesłano drogą mailową dokument: *wyjaśnienie stanu faktycznego dot. trybu i terminu powiadomienia rady pracowników o planowanej zmianie struktury zatrudnienia oraz wprowadzenia nowego regulaminu organizacyjnego.* Natomiast w dniu 30.08.2019 r. pismo z dnia 06.02.2019 r. kierowane do Dyrektora Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku.

W PORD działają następujące organizacje związkowe:

1. Komisja Zakładowa NSZZ „Solidarność” w składzie:

- przewodnicząca – [REDAKTOWANO],
- z-ca przewodniczącej – [REDAKTOWANO]

2. Ogólnopolski Związek Zawodowy Pracowników WORD Oddział Terenowy w Gdańsku ul. Równa 19/21 w składzie:

- przewodniczący zarządu – [REDAKTOWANO]
- wiceprzewodniczący – [REDAKTOWANO]



- sekretarz – [REDACTED]
- skarbnik – [REDACTED]

W PORD działa służba bezpieczeństwa i higieny pracy, funkcję tę pełni p. [REDACTED] na podstawie umowy o pracę zawartej na czas określony od dnia 04.07.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. w wymiarze ¼ etatu.

W PORD działa społeczna inspekcja pracy. Funkcję zakładowego społecznego inspektora pracy pełni p. [REDACTED]. Funkcje oddziałowych społecznych inspektorów pracy pełnią: [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED].

W PORD funkcjonuje Rada Pracowników w składzie: p. [REDACTED] – przewodnicząca, p. [REDACTED] – członek, p. [REDACTED] – członek.

## 2.2 Przestrzeganie przepisów ustawy o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji.

W dniu 20.08.2019 r. inspektorowi przekazano następujące dokumenty: regulamin organizacyjny PORD obowiązujący od dnia 03.06.2019 r., schemat organizacyjny PORD obowiązujący od dnia 03.06.2019 r.; zarządzenie nr 58/2019 z dnia 03.06.2019 r. – regulamin organizacyjny PORD, uchwałę nr 385/42/19 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 30.04.2019 r.; pismo Komisji Współdziałania Organizacji Związkowych z dnia 20.05.2019 r.; pismo dyrektora PORD do Rady Pracowników PORD z dnia 03.06.2019 r.; zawiadomienie o zamiarze wypowiedzenia umowy z przyczyn niedotyczących pracowników z dnia 03.06.2019 r.; pismo OT OZZP WORD w sprawie zamiaru wypowiedzenia umowy z przyczyn niedotyczących pracowników z dnia 07.06.2019 r.; pismo KZ NSZZ Solidarność w sprawie zamiaru wypowiedzenia umowy z przyczyn niedotyczących pracowników z dnia 07.06.2019 r.

W treści uchwały z dnia 30.04.2019 r. o nr 385/42/19 Zarządu Województwa Pomorskiego w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku znajduje się § 1 o treści: „Zatwierdza się regulamin organizacyjny Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.” § 2 o treści: „Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Zarządu Województwa Pomorskiego nr 1350/198/16 z dnia 20.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku.” § 3 o treści: „uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.” W załączonym do uchwały uzasadnieniu zapisano: „W myśl § 8 Statutu Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku, szczegółową strukturę oraz tryb pracy Ośrodka określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora PORD i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Pomorskiego”. Uchwała nr 385/42/19 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 30.04.2019 r. stanowi załącznik nr 1 a,b do protokołu z kontroli. Regulamin organizacyjny Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku - załącznik do uchwały nr 385/42/19 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 30.04.2019 r. stanowi załącznik nr 2 do protokołu z kontroli (13 kart), Schemat organizacyjny Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego stanowi - załącznik do Regulaminu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku stanowiącego załącznik do uchwały nr 385/42/19 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 30.04.2019 r. – załącznik nr 3 do protokołu z kontroli.

W dniu 20.05.2019 r. Komisja Współdziałania Organizacji Związkowych Działających w Pomorskim Ośrodku Ruchu Drogowego w Gdańsku oraz Rada Pracowników wystąpiły do p. Romana Nowak – dyrektora PORD w Gdańsku z pismem, zawierającym następujące stwierdzenie: „W związku z podjętą przez Zarząd Województwa Pomorskiego uchwałą nr 385/42/19 z dn. 30.04.2019 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku, zwracamy się z prośbą o podanie przesłanek zmiany regulaminu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku. Do dnia dzisiejszego nie otrzymaliśmy informacji o planowanych zmianach w strukturze zatrudnienia. Pragniemy nadmienić, iż do tej pory o tak istotnych sprawach byliśmy informowani na etapie projektowania. Przy okazji likwidacji NZOZ przy PORD czy Pracowni Psychologicznej takie spotkanie miało miejsce pod koniec 2017 r.” Pismo z dnia 20.05.2019 r. stanowi załącznik nr 4 do protokołu z kontroli.



W dniu 03.06.2019 r. dyrektor PORD Roman Nowak skierował pismo do Rady Pracowników PORD w Gdańsku pt.: „Informacja o zmianie struktury i planowanych zmianach zatrudnienia.” Wskazując: „Dnia 30 kwietnia 2019 r. Zarząd Województwa Pomorskiego podjął uchwałę nr 385/42/19 w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku. Przyjęte zmiany obejmują likwidację komórek organizacyjnych PORD j.: „NZOZ., Pracowni Psychologicznej oraz Zespołu Informatyków. Wprowadzenie powyższych zmian podyktowane jest zmianami przepisów i podpisanymi umowami (wprowadzenie jednolitego systemu teleinformatycznego wraz z pełną obsługą serwisową); brakiem możliwości stworzenia konkurencyjnej oferty w zakresie usług medycznych i badań psychologicznych; czynnikami ekonomicznymi (obniżenie rentowności działalności egzaminacyjnej z powodu dużego wzrostu kosztów działalności przy niezmiennych, od roku 2013, stawkach opłat za egzaminy), które determinują podjęte przez PORD działania w kierunku optymalizacji zatrudnienia w zakresie niektórych realizowanych usług (przejsie na obsługę zewnętrzną). W związku z powyższym planowane jest ograniczenie zatrudnienia i likwidacja stanowisk pracy w Zespole Informatyków.” – pismo z dnia 03.06.2019 r. stanowi załącznik nr 5 do protokołu z kontroli.

W dniu 03.06.2019 r. dyrektor PORD wydał zarządzenie o nr 58/2019 o treści: „Niniejszym, w związku z Uchwałą nr 385/42/19 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 30.04.2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego, zarządzam wprowadzenie w życie Regulaminu Organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego oraz Schematu Organizacyjnego, stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia. Zmienione dokumenty wchodzi w życie z dniem 03.06.2019 r. zastępując dotychczasowe. Zobowiązuje wszystkich kierowników oraz osoby na samodzielnych stanowiskach do zapoznania się ze zmianami, a kierowników do przekazania informacji podległym pracownikom.” Zarządzenie o nr 58/2019 stanowi załącznik nr 6 do protokołu z kontroli.

Ponadto inspektorowi pracy przedstawiono zawiadomienie o zamiarze wypowiedzenia umowy z przyczyn niedotyczących pracowników z dnia 03.06.2019 r. kierowane do organizacji związkowych działających w PORD: KZ NSZZ Solidarność, OT OZZP WORD przez p. Romana Nowak – dyrektora PORD. W treści przedmiotowego zawiadomienia pracodawca wskazuje, że dnia 30.04.2019 r. Zarząd Województwa Pomorskiego podjął uchwałę nr 385/42/19 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego. Dalej dyrektor wskazuje, że zmiany obejmują likwidację komórki organizacyjnej PORD tj. Zespołu Informatyków, w skład którego wchodziły 2 stanowiska pracy tj. Informatyk – Administrator Systemów Informatycznych oraz Informatyk. W związku z powyższym pracodawca informuje, że zamierza wypowiedzieć umowę o pracę dwóm pracownikom tj. [REDAKTOWANE] i [REDAKTOWANE] z przyczyn niedotyczących pracowników, w trybie ustawy z dnia 13.03.2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracownika, z uwagi na planowaną likwidację stanowisk pracy ww. pracowników. Zawiadomienie stanowi załącznik nr 7 do protokołu z kontroli.

W stanowisku Komisji Zakładowej NSZZ Solidarność z dnia 07.06.2019 r. w sprawie zamiaru wypowiedzenia umowy z przyczyn niedotyczących pracowników, KZ nie wyraziła zgody na wypowiedzenie [REDAKTOWANE] umowy o pracę podobnie nie wyraziła zgody na rozwiązanie stosunku pracy z [REDAKTOWANE]. Stanowisko stanowi załącznik nr 8 do protokołu z kontroli. Podobnie w stanowisku z dnia 07.06.2019 r. w sprawie zamiaru wypowiedzenia umowy z przyczyn niedotyczących pracowników, OZZP WORD OT w Gdańsku ww. organizacja związkowa nie wyraziła zgody na wypowiedzenie [REDAKTOWANE] umowy o pracę podobnie nie wyraziła zgody na rozwiązanie stosunku pracy z [REDAKTOWANE]. Stanowisko stanowi załącznik nr 9 do protokołu z kontroli.

W dniu 26.08.2019 r. pracodawca przesłał drogą mailową pismo pt. „Wyjaśnienie stanu faktycznego dot. trybu i terminu powiadomienia rady pracowników o planowanej zmianie struktury zatrudnienia oraz wprowadzenia nowego regulaminu organizacyjnego”. W pierwszej części ww. pisma nakreślono stan faktyczny, w kolejnej części pracodawca wskazał po pierwsze: „Rada Pracowników o planowanej zmianie struktury zatrudnienia, zmian regulaminu i schematu organizacyjnego PORD w Gdańsku powzięła najpóźniej dnia 20.05.2019 r. Pracodawca miał zatem świadomość powzięcia wiedzy o planowanych zmianach przez Radę Pracowników



najpóźniej w tym dniu. W dniu 3 czerwca znana była Radzie Pracowników również decyzja o likwidacji dwóch stanowisk pracy wraz z uzasadnieniem decyzji (uzasadnienie decyzji również zostało uwidocznione na stronie BIP Urzędu Marszałkowskiego dnia 20 maja 2019 r.) o czym Rada Pracowników powiadomiła Dyrektora PORD podczas spotkania dnia 3.06.2019 r." i dalej pracodawca podnosi: „że w dniu 3 czerwca 2019 r. zostały przekazane i skonsultowane z radą pracowników dokładne informacje odnośnie planowanych zmian w strukturze organizacyjnej i strukturze zatrudnienia w Pomorskim Ośrodku Ruchu Drogowego w Gdańsku. Przedmiotem wyjaśnienia może pozostawać zatem jedynie termin przekazania informacji i dokonania konsultacji zmian w strukturze organizacyjnej oraz dot. likwidacji dwóch stanowisk pracy informatyków.”

Dalej w treści wyjaśnień pracodawca zawarł interpretację przepisów ustawy i informowaniu pracowników zawierającej stwierdzenie, „że to do pracodawcy należy ocena czy dana informacja mieści się w granicach określonych przez ustawodawcę ( ). Nie budzącym wątpliwości wydaje się fakt, iż zmiana organizacyjna obejmująca swoim zakresem likwidację dwóch stanowisk pracy w zakładzie zatrudniającym ponad 100 pracowników (2% całości zatrudnienia), nie nosi oczywistych znamion istotności.” W kolejnym II punkcie przedmiotowego wyjaśnienia pracodawca wskazał na treść art. 13 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji oraz stwierdził: „Rada pracowników zapoznała się ze sprawą najpóźniej dnia 20.05.2019 r., konsultacje zostały podjęte dnia 3.06.2019 r.”

W kolejnym punkcie nr III wyjaśnień pt.: „Kluczowe stanowisko na zatrzymanie pracy, poprzednie czynność” pracodawca wskazuje: „Nieprzekazanie radzie pracowników informacji i nierozprowadzenie konsultacji we wcześniejszym terminie powodowany był szczególnie uzasadnionym przypadkiem i chęcią zabezpieczenia kluczowych interesów Pracodawcy.” i dalej w treści wyjaśnienia pracodawca podnosi, że: „utracił całkowicie zaufanie do zatrudnionych pracowników na stanowiskach informatyków. Ujawnienie radzie pracowników informacji o likwidacji stanowisk informatyków we wcześniejszym terminie realnie narażałoby pracodawcę wedle obiektywnych kryteriów na znaczną szkodę oraz mógł zakłócić całą działalność PORD. Zdaniem pracodawcy przekazanie informacji we wcześniejszym terminie mogło spowodować przerwanie bezpieczeństwa i ciągłości procesu egzaminowania.” Wyjaśnienie wraz z załącznikami stanowi załącznik nr 10 do protokołu z kontroli.

W dniu 30.08.2019 r. pracodawca drogą mailową przekazał pismo z dnia 06.02.2019 r. kierowane do Dyrektora Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku. W treści pisma pracodawca zawarł informację o przekazaniu do ww. Urzędu, projektu zmian Regulaminu organizacyjnego oraz Schematu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego. Dalej w treści pisma wskazano to że zamiany wynikają z po pierwsze z konieczności dostosowania do dokonanych w ostatnim czasie zmian wynikających: likwidacji NZOZ, likwidacji Pracowni Psychologicznej, po drugie utworzenia nowego stanowiska ds. koordynacji szkoleń, po trzecie zmian organizacyjnych wynikających z konieczności restrukturyzacji celem dostosowania do aktualnych potrzeb i ograniczenie kosztów działalności – likwidacja Zespołu Informatyków. W treści ww. pisma znajduje się również uzasadnienie zmian: „Wprowadzone zmiany mają na celu usprawnienie funkcjonowania komórek organizacyjnych Ośrodka i efektywne wykorzystywanie środków finansowych.” Pismo z dnia 06.02.2019 r. stanowi załącznik nr 11 do protokołu z kontroli.

Protokół przesłuchania świadka o nr rej. 030143-53-K007-Ps01/19 stanowi załącznik nr 12 do protokołu z kontroli. Ustalenia dokonane na podstawie ww. protokołu przesłuchania świadka:

„ W PORD Gdańsk jestem zatrudniona na stanowisku [REDAKTURA] na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony od [REDAKTURA] w pełnym wymiarze czasu pracy. Jednocześnie pełnię funkcję przewodniczącej Rady Pracowników od dnia 9.06.2017 r.

O uchwale zarządu Województwa Pomorskiego w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego PORD w Gdańsku z dnia 30.04.2019 r. dowiedziałam się, nie pamiętam dokładnie, było to w okolicach połowy maja 2019 r., wynikało to z rozmów w zakładzie, nie otrzymałam tej informacji od dyrektora Romana Nowak, ani jego zastępcy [REDAKTURA]. Wówczas samodzielnie poprzez stronę BIP Urzędu Marszałkowskiego „ściągnęłam” sobie tą uchwałę. Po tym fakcie udałam się do dyrektora Nowaka aby porozmawiać o tej uchwale i o jej treści, zawierającej nowy schemat organizacyjny PORD. Potwierdził tę zmianę i poinformował, że na temat szczegółowej treści tej uchwały będą prowadzone odrębne rozmowy. Wspólnie z przedstawicielami związków zawodowych działającymi w PORD podjęłam decyzję o [REDAKTURA]



pisemnym wystąpieniu do Dyrektora Romana Nowak celem otrzymania informacji o planowanych zmianach w strukturze zatrudnienia. W dniu 3.06.2019 r. do Rady Pracowników została skierowana pisemna informacja o zmianie struktury i planowanych zmianach zatrudnienia. W ślad za tym odbyło się spotkanie w dniu 03.06.2019 r., w którym udział wzięli członkowie Rady Pracowników tj. ja oraz [REDAKTOWANE], natomiast z ramienia pracodawcy był dyrektor R. Nowak oraz radca prawny [REDAKTOWANE]. Ze spotkania sporządzono protokół, który załączam. Na tym spotkaniu zostaliśmy poinformowani jako Rada Pracowników o zmianie struktury i planowanych zmianach zatrudnienia na podstawie uchwały Zarządu Województwa Pomorskiego, wprowadzającej nowy schemat organizacyjny, będący załącznikiem do Regulaminu Organizacyjnego PORD oraz konsekwencją w postaci likwidacji Zespołu Informatyków. Poinformowano ponadto, że jest to podyktowane względami ekonomicznymi i koniecznością obniżenia kosztów, a zadania zespołu informatyków zostaną powierzone firmie zewnętrznej. W dalszej kolejności zostały podjęte rozmowy konsultacyjne z dyrektorem Nowakiem, które miały na celu ustalenie sytuacji pracowniczej dwóch pracowników – informatyków. Na dzień spotkania tj. 03.06.2019 r. dyrektor poinformował, że pracownicy są nieobecni. W dniu 03.06.2019 r. po spotkaniu, dyrektor Roman Nowak wydał zarządzenie o wprowadzeniu w życie nowego schematu organizacyjnego w ramach Regulaminu Organizacyjnego PORD. W dniu 17.06.2019 r. Rada Pracowników otrzymała pismo datowane - 14.06.2019 r. będące odpowiedzią na pismo z dnia 20.05.2019 r., w którym dyrektor informuje o głównych przesłankach dokonania zmian w strukturze zatrudnienia. Załączam ww. pismo. Istotne jest w tym piśmie to, że zawiera informacje na temat zmian zatrudnienia i redukcji etatów "

Protokół przesłuchania świadka o nr rej. 030143-53-K007-Ps02/19 stanowi załącznik nr 13 do protokołu z kontroli. Ustalenia dokonane na podstawie ww. protokołu przesłuchania świadka:

„W PORD Gdańsk jestem [REDAKTOWANE] stanowisku [REDAKTOWANE] na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony, od dnia [REDAKTOWANE] r. w wymiarze pełnym czasu pracy. W PORD Gdańsk pełnię funkcję członka Rady Pracowników. O zmianach w zakresie regulaminu organizacyjnego PORD w Gdańsku dowiedziałem się z biuletynu Informacji Publicznej w maju 2019 r. nie pamiętam dokładnie dnia. Treść uchwały zarządu Województwa Pomorskiego zawierała zmianę regulaminu organizacyjnego PORD w zakresie m.in. likwidacji działu informatyków. W związku z tym do pracodawcy, w dniu 20.05.2019 r. zostało skierowane wspólne pismo od Komisji Współdziałania Organizacji Związkowych i Rady Pracowników z prośbą o podanie przesłanek zmiany regulaminu i schematu organizacyjnego PORD Gdańsk. Ponadto ww. pismo zawierało informację dla pracodawcy, że ww. nie otrzymały informacji o planowanych zmianach w strukturze zatrudnienia do dnia 20.05.2019 r. oraz, że uprzednio Rada Pracowników i Związki Zawodowe były informowane o tego rodzaju zmianach już na etapie ich projektowania. W dniu 03.06.2019 r. dostałem informację od [REDAKTOWANE] – przewodniczącej Rady Pracowników, że w tym dniu ma odbyć się spotkanie z dyrektorem PORD Romanem Nowak. Spotkanie odbyło się. Były dyskutowane zmiany, na początku spotkania [REDAKTOWANE] powiedziała, że spotkaliśmy się w celu odbycia konsultacji zmian do regulaminu organizacyjnego PORD, zareagowałem na to, podnosząc, że w zasadzie spotkanie dotyczy już dokonanych zmian i nie ma charakteru konsultacji bo takie powinny odbyć się przed podjęciem decyzji. Dodam, że takie konsultacje na etapie wnioskowania do zarządu Województwa Pomorskiego przez dyrektora Nowaka nie miały miejsca na żadnym ze spotkań, które odbyły się w 2019 r. Dalej na spotkaniu w dniu 03.06.2019 r. p. Roman Nowak podał argumenty ze strony pracodawcy dla dokonania tych zmian takie jak względy ekonomiczne, a uczestniczący w spotkaniu radca prawny [REDAKTOWANE] zwrócił uwagę, że wszyscy pracownicy mają taką wiedzę informatyczną, że mogą poradzić sobie bez pomocy informatyków. Na tym spotkaniu nie padły żadne stwierdzenia na temat potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa informatycznego PORD Gdańsk, w kontekście uzasadnienia poinformowania Rady Pracowników o zmianach struktury dopiero w terminie 03.06.2019 r. a nie wcześniejszym, już na etapie planowania tych zmian. Ponadto na tym spotkaniu w dniu 03.06.2019 r. zapytałem o to czy zostały dokonane jakieś wyliczenia dotyczące opłacalności funkcjonowania działu informatyków, w odpowiedzi usłyszałem, że zostało zrobione rozpoznanie rynku i że oszczędności mogą sięgnąć do około kilku tysięcy złotych miesięcznie. Wyraziłem swoje zdanie że jestem przeciwny likwidacji stanowisk informatyków, wtedy ze strony dyrekcji padło stwierdzenie że można spodziewać się dalszych zwolnień spowodowanych spadkiem zysków PORD Gdańsk.”



**Stwierdzono następujące nieprawidłowości:** nie przekazanie przez pracodawcę do dnia 03.06.2019 r. radzie pracowników informacji dotyczącej stanu, struktury i przewidywanych zmian zatrudnienia oraz działań mających na celu utrzymanie poziomu zatrudnienia, w związku z działaniami mającymi na celu dokonanie zmian Regulaminu organizacyjnego oraz Schematu organizacyjnego Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego powodującymi taką zmianę struktury zatrudnienia, na skutek złożonego w dniu 06.02.2019 r. pisma kierowanego do Dyrektora Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku dotyczącego ww. zmian.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: ..

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(\*\*\*) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/~~nie sprawdzano~~(\*\*) tożsamość:

1. p. ██████████ - przesłuchana w charakterze świadka w dniu 21.08.2019 r. w OIP Gdańsk, p. ██████████ - przesłuchany w charakterze świadka w dniu 27.08.2019 r. w OIP Gdańsk

*(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)*

5. W czasie kontroli pobrano/~~nie pobrano~~(\*\*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~/~~nie udzielono~~(\*\*) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: ..

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~(\*\*) załączników: 13, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. uchwała i uzasadnienie

Załącznik nr 2. regulamin organizacyjny

Załącznik nr 3. schemat organizacyjny PORD

Załącznik nr 4. pismo z dnia 20.05.2019 r.

Załącznik nr 5. pismo z dnia 03.06.2019 r.

Załącznik nr 6. zarządzenie z dnia 03.06.2019 r.

Załącznik nr 7. zawiadomienie o zamiarze wypowiedzenia umowy o pracę z dnia 03.06.2019 r.

Załącznik nr 8. stanowisko kz nszz solidarność

Załącznik nr 9. stanowisko ozzp word

Załącznik nr 10. wyjaśnienie pracodawcy

Załącznik nr 11. pismo z dnia 06.02.2019 r.

Załącznik nr 12. protokół przesłuchania świadka

Załącznik nr 13. protokół przesłuchania świadka

*(wyszczególnienie załączników)*

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

p. Romana Nowak - dyrektora PORD, p. ██████████ - kierownika Kadr PORD.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.


10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

Na tym protokół zakończono.

Gdańsk, dnia 04.09.2019

  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 04.09.2019 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Pouczenie:**

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych: w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (\*\*)  
Wniosek stanowi załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~ nie wniesiono/zostaną wniesione(\*\*)  
do dnia 11.09.2019  
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr 14 do protokołu kontroli. (\*\*)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

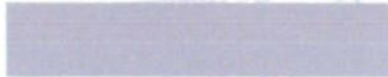
op. ip. Stwierdzono zastrzeżenia nr 15





W wyniku uwzględnienia zazalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(\*\*)

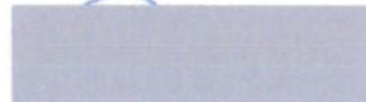
REKTOR



*[Signature]*

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

POMORSKI OŚRODEK  
RUCHU DROGOWEGO W GDANSKU  
80-067 Gdańsk, ul. Równa 19/21  
58 300 15 00 pard@pard.pl  
NIP 584 22 64 707, REGON 191474505



.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

*Codane 13.09.2019*  
.....  
(miejsce i data podpisania protokołu)

(\*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(\*\*) – niepotrzebne skreślić

[PSz]