

REGULAMIN WYNAJĘCIA PLACU MANEWROWEGO PORD W GDAŃSKU W CELU PRZEPROWADZENIA JAZDY PRÓBNEJ

Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku (PORD), mając na uwadze konieczność ciągłego podnoszenia standardu obsługi swoich klientów oraz wychodząc naprzeciw oczekiwaniom osób zdających egzamin państwowy w Ośrodku, oferuje dla swoich klientów rodzaj usługi - możliwość odbycia (odpłatnie) jazdy próbnej po placu manewrowym PORD, Jednostka Gdańsk przy ul. Równiej 19/21 (wszystkie kategorie prawa jazdy), Oddział Gdynia przy ul. Opata Hackiego 10A (tylko kategorie A1,A2,AM,A,B1,B) oraz Oddział Chojnice przy ul. Gdańskiej 110e (tylko kategorie A1,A2,AM,A,B1,B) w dalszej treści Regulaminu zwana również usługą, według niżej określonych zasad.

Oferta najmu placu manewrowego skierowana jest wyłącznie do osób uprawnionych do kierowania pojazdem, w tym zwłaszcza osób odbywających naukę jazdy w ramach szkolenia.

1. ZASADY OGÓLNE.

1. Zakupu usługi dokonuje się pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/ lub w Biurze Obsługi Egzaminów danego oddziału/jednostki.
2. Usługodawcą wskazanej powyżej usługi jest przez Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku (80-067) przy ul. Równiej 19/21, NIP 584-22-64-707, adres poczty elektronicznej pord@pord.pl, numer telefonu kontaktowego 58 300 15 26.
3. Jako Usługobiorcę rozumie się osobę fizyczną uprawnioną do kierowania pojazdem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Niniejszy Regulamin skierowany jest do konsumentów tj. osób fizycznych dokonujących z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z ich działalnością gospodarczą lub zawodową. W określonym w niniejszym Regulaminie przypadkach za Konsumenta uznaje się także osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw konsumentów przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa. W przypadku ewentualnej niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy i należy je stosować.
6. Przed zakupem usługi za pośrednictwem strony internetowej pord.pl/jazdy-probne/ lub w Biurze Obsługi Egzaminów danego oddziału/jednostki, Usługobiorca zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
7. Podane ceny są **cenami brutto**.
8. Usługa świadczona przez Usługodawcę obejmuje jazdy próbne dla Usługobiorców (zwanym w dalszej treści Regulaminu Najemcą), którzy chcą skorzystać z wynajęcia placu manewrowego w celu przeprowadzenia jazdy próbnej w obecności instruktora nauki jazdy.
9. Usługa obejmuje 25 minut jazdy próbnej po placu manewrowym, przy użyciu własnego lub będącego w dyspozycji Najemcy pojazdu wyposażonego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.) w obecności instruktora nauki jazdy.
10. Jazdy próbne mogą się odbywać wyłącznie w określonych przez PORD dniach i godzinach. Czas jazdy próbnej wynosi 25 minut i odbywa się w blokach czasowych co 30 minut.
11. Opłata za usługę wynosi **55,00 zł brutto za 25 minut** jazdy próbnej. PORD może odmówić wykonania usługi, gdy Najemca nie spełni wymagań określonych dla przystąpienia do jazdy próbnej, opisanych w ustępie 19 niniejszego Regulaminu - w takim przypadku opłata za usługę nie jest zwracana.
12. Najemca, który z przyczyn losowych nie stawił się na jazdę próbną i nie odstąpił od Umowy w terminie, o którym mowa w punkcie II ust. 1 Regulaminu, ma prawo do złożenia wniosku do Dyrektora PORD, o zwolnienie z opłaty za niewykorzystaną jazdę próbną z przyczyn losowych. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający wystąpienie sytuacji losowej np. zwolnienie lub zaświadczenie lekarskie, wystąpienie zjawisk uniemożliwiających zgłoszenie się na jazdę próbną.
13. Zapisy na jazdy próbne są prowadzone według kolejności zgłoszeń przez:
 - 1) Aplikację internetową dostępną na stronie PORD pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/
 - 2) Biuro Obsługi Egzaminów Jednostka Gdańsk przy ul. Równiej 19/21;
 - 3) Biuro Obsługi Egzaminów Oddział Gdynia przy ul. Opata Hackiego 10A;
 - 4) Biuro Obsługi Egzaminów Oddział Chojnice przy ul. Gdańskiej 110e;
14. Rezerwacji można dokonywać najpóźniej do godziny 14:00 dnia poprzedzającego pierwszy dostępny termin jazdy próbnej na daną kategorię.
15. Poza osobami upoważnionymi PORD nie dopuszcza możliwości uczestniczenia w jeździe próbnej oraz przebywania

- na placu manewrowym PORD innych osób, aniżeli Najemca oraz wskazany przez Najemcę instruktor nauki jazdy.
16. Najemca jest zobowiązany do korzystania z placu manewrowego PORD z zachowaniem zasad ostrożności oraz zgodnie z wydawanymi ustnie zarządzeniami porządkowymi osób upoważnionych przez PORD, nadzorujących jazdy próbne.
17. Warunkiem dokonania zapisu na jazdę próbną w PORD jest:
- 1) **w przypadku zapisu w Biurach Obsługi:**
 - a) dokonanie opłaty za jazdę próbną
 - na konto nr:
39 1500 1025 1210 2002 7566 0000
 - lub kartą płatniczą / BLIK (Jednostka Gdańsk)
 - lub gotówką
 - i przedstawienie potwierdzenia dokonania zapłaty oraz podanie danych osobowych Najemcy (imię i nazwisko);
 - b) wskazanie przez Najemcę danych instruktora (imię i nazwisko, numer ewidencyjny instruktora), który będzie uczestniczył, w jeździe próbnej;
 - c) wskazanie nr rejestracyjnego pojazdu, który będzie wykorzystywany do jazdy próbnej,
 - d) przedłożenie zaświadczenia z ośrodka szkolenia kierowców lub od instruktora nauki jazdy o zagwarantowaniu obecności instruktora nauki jazdy w czasie wykonywania jazdy próbnej na placu manewrowym PORD (dotyczy osób, które nie złożyły dokumentów na egzamin państwowy w PORD dotyczących kategorii, na którą chcą odbyć jazdę próbną/osób, które zapisane są na egzamin na podstawie skierowania z Urzędu).
 - 2) **w przypadku zapisu on – line (aplikacja dostępna na stronie PORD pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/):**
 - a) wybranie usługi zgodnie z lokalizacją,
 - b) wybranie terminu usługi (data i godzina wg dostępności w aplikacji),
 - c) wskazanie danych Najemcy (imię i nazwisko),
 - d) wskazanie danych instruktora nauki jazdy (imię i nazwisko, numer ewidencyjny instruktora),
 - e) wskazanie nr rejestracyjnego pojazdu, który będzie wykorzystywany do jazdy próbnej,
 - f) wskazanie danych kontaktowych Najemcy (nr telefonu; e-mail) w celu otrzymywania powiadomień,
 - g) zaakceptowanie regulaminów i polityki prywatności, potwierdzenie zapoznania się z „Pouczeniem o odstąpieniu od umowy” oraz w przypadku Najemcy, który żąda wykonywania usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy zawartej na odległość, potwierdzenia złożenia takiego żądania oraz przyjęcia do wiadomości informacji o utracie prawa do odstąpienia od umowy z chwilą jej pełnego wykonania,
 - h) dokonanie płatności on - line,
 - i) do zawarcia Umowy świadczenia usługi dochodzi z chwilą otrzymania przez Najemcę potwierdzenia rezerwacji terminu,
 - j) utrwalenie, zabezpieczenie, udostępnienie oraz potwierdzenie Najemcy istotnych postanowień Umowy świadczenia usługi następuje poprzez przesłanie ich Najemcy na podany adres e-mail.
18. Umowa o świadczenie usług zawierana jest w języku polskim, o treści zgodnej z Regulaminem.
19. Warunkiem przystąpienia do jazdy próbnej jest:
- 1) wyznaczenie terminu jazdy próbnej,
 - 2) obecność uprawnionego instruktora w pojeździe wykorzystywanym do jazdy próbnej, zgodnie ze zgłoszeniem,
 - 3) brak istnienia przeciwskażeń do skorzystania przez Najemcę z usługi jazdy próbnej, tj. nie znajdowanie się przez Najemcę pod wpływem alkoholu, narkotyków, leków lub innych środków mogących powodować zaburzenia świadomości lub zachowania utrudniające kierowanie pojazdem,
 - 4) podstawienie własnego lub będącego w dyspozycji Najemcy pojazdu do jazdy próbnej.
 - 5) złożenie pisemnego oświadczenia instruktora nauki jazdy, potwierdzającego, że Najemca jest uczestnikiem kursu na prawo jazdy danej kategorii lub posiada skierowanie z urzędu na sprawdzenie kwalifikacji (dotyczy osób, które nie złożyły dokumentów na egzamin państwowy w PORD dotyczących kategorii, na którą chcą odbyć jazdę próbną/osób, które zapisane są na egzamin na podstawie skierowania z Urzędu), którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
20. Podstawienie własnego lub będącego w dyspozycji Najemcy pojazdu do jazdy próbnej powinno nastąpić najpóźniej na 10 minut przed wyznaczoną godziną i terminem jazdy próbnej, w celu weryfikacji danych podanych w rezerwacji. W przypadku podstawienia pojazdu w terminie późniejszym niż wskazany, powyższe może skutkować skróceniem czasu korzystania z usługi jazdy próbnej przez Najemcę, odpowiednio do czasu opóźnienia związanego z podstawieniem auta.
21. Najemca przed rozpoczęciem korzystania z Usługi jazdy próbnej, na żądanie osoby upoważnionej przez PORD, powinien okazać potwierdzenie dokonanej rezerwacji terminu usługi wydane przez Biuro Obsługi lub wydrukowanego/skanowanego z aplikacji on - line.

22. Najemca oraz instruktor ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoje działanie lub zaniechanie podczas przeprowadzania jazd próbnych po placu manewrowym PORD na zasadach ogólnych.
23. PORD obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi jazdy próbnej, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które PORD odpowiedzialności nie ponosi.

II. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zgodnie z art. 27 w zw. z art. 28 ust. 2 Ustawy o Prawach Konsumenta, Najemcy będącemu Konsumentem - w tym także Konsumentem będącym osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - który zawarł z PORD Umowę świadczenia usług na odległość, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość (tj. za pośrednictwem strony pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/) bez podawania przyczyny, w terminie **90 dni** od dnia zawarcia Umowy.
2. Do zachowania terminu wystarczy:
 - wysłanie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu na jeden z dwóch podanych poniżej adresów:
 - a) Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku (80-067) przy ul. Równiej 19/21;
 - b) poczty elektronicznej: jazdyprobnegd@pord.pl (usługa w Gdańsku), jazdyprobnegy@pord.pl (usługa w Gdyni), jazdyprobnegch@pord.pl (usługa w Chojnicach) **lub** pord@pord.pl.
 - anulowanie rezerwacji on-line z wykorzystaniem linku znajdującego się w przesłanym na podany adres e-mail potwierdzeniu rezerwacji (dla osób dokonujących rezerwacji za pomocą strony internetowej pod nazwą pord.pl/jazdy-probne/).
 - złożenie w Biurze Obsługi Egzaminów oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. W celu skorzystania z prawa do odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Najemca będący Konsumentem – w tym także Konsumentem będącym osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od Umowy, stanowiącego **Załącznik nr 2** do Regulaminu, lub poprzez złożenie jakiegokolwiek innego jednoznacznego oświadczenia, w którym poinformuje on PORD o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy.
4. Zwrot wszystkich otrzymanych od Najemcy będącego Konsumentem - w tym także Konsumentem będącym osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - płatności zostanie dokonany niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
5. Zwrot płatności dokonany zostanie przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Najemcę będącego Konsumentem - w tym także Konsumentem będącym osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodzi się on na inne rozwiązanie, a nie wiąże się to z żadnymi kosztami dla Najemcy będącego Konsumentem.
6. Prawo do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zgodnie z art. 38 pkt 1 Ustawy o Prawach Konsumenta, nie przysługuje Najemcy będącemu Konsumentem - w tym także Konsumentem będącym osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - w wypadku umów o świadczenie usług, jeżeli PORD wykonał w pełni Usługę za wyraźną zgodą Najemcy, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia usługi przez PORD, utraci prawo do odstąpienia od Umowy.
7. Zapisy ust. 1-6 powyżej stosuje się odpowiednio także do Najemców zawierających umowę w lokalu Usługodawcy.

III. REKLAMACJE

1. W przypadku, gdy zdaniem Najemcy będącego Konsumentem sposób realizacji usługi nie jest zgodny z Umową, ma on prawo do złożenia reklamacji.
2. Reklamację można składać na jeden z dwóch podanych poniżej adresów:
 - a) Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku (80-067) przy ul. Równiej 19/21
 - b) poczty elektronicznej: jazdyprobnegd@pord.pl (usługa w Gdańsku), jazdyprobnegy@pord.pl (usługa w Gdyni), jazdyprobnegch@pord.pl (usługa w Chojnicach) **lub** pord@pord.pl.
3. W celu usprawnienia procedury rozpatrywania reklamacji, reklamacja powinna m.in. wskazywać:

- a) imię i nazwisko Najemcy;
 - b) wskazanie nr rezerwacji;
 - c) opis zastrzeżeń dotyczących Usługi;
4. Reklamacje będą rozpoznawane w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji i w tym terminie Najemca będący Konsumentem otrzyma odpowiedź na złożoną przez niego reklamację w formie pisemnej lub na podany adres e-mail.
 5. Zgodnie z art. 32 Ustawy o Pozasądowym Rozwiązywaniu Sporów Konsumenckich PORD wskazuje, że w przypadku gdy w następstwie złożonej reklamacji przez Najemcę będącego Konsumentem spór nie został rozwiązany, PORD przekaze Najemcy będącemu Konsumentem na papierze lub innym trwałym nośniku oświadczenie o:
 - a) zamiarze wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich albo zgodzie na udział w takim postępowaniu albo;
 - b) odmowie wzięcia udziału w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Jednocześnie, jeżeli PORD nie złoży żadnego oświadczenia, uznaje się, że wyraża zgodę na udział w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
 6. PORD informuje, że Najemcy będącemu Konsumentem przysługuje prawo skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń m.in.:
 - a) poprzez działania mediacyjne wojewódzkich inspektoratów inspekcji handlowej;
 - b) przed stałymi polubownymi sądami konsumenckimi przy wojewódzkich inspektoratach handlowych;
 - c) przez podmioty uprawnione do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, wpisane do rejestru prowadzonego przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest PORD.
2. Administrator gwarantuje poufność wszelkich przekazanych mu danych osobowych.
3. Administrator nie udostępnia przekazanych mu danych jakimkolwiek podmiotom trzecim, ale może powierzać ich przetwarzanie, w szczególności w celu ich przechowywania na serwerze oraz realizacji Usługi.
4. Dane osobowe są gromadzone z należytą starannością i odpowiednio chronione przed dostępem do nich przez osoby do tego nieupoważnione.
5. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies i innych technologii znajduje się w polityce prywatności dostępnej pod adresem www.pord.pl

V. PRZERWY TECHNICZNE I AWARIE

1. Usługodawca dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane funkcjonowanie strony internetowej pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/
2. Usługodawca ma prawo dokonywać czasowych przerw technicznych w szczególności w celu przeprowadzania prac konserwacyjnych, uaktualnień, a także minimalizowania potencjalnego ryzyka wystąpienia awarii lub błędów technicznych.
3. W każdym przypadku Usługodawca dokłada wszelkich starań, aby w jak największym stopniu ograniczyć negatywne skutki zaistniałych problemów technicznych oraz aby przerwy techniczne w możliwie najmniejszym stopniu ograniczały dostęp Usługobiorców do strony internetowej pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/
4. Przez awarię techniczną rozumie się sytuację, w której wszyscy lub przeważająca większość Usługobiorców utraciła możliwość korzystania ze strony internetowej pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/, a w szczególności utraciła możliwość zakupu Usługi świadczonej przez PORD.
5. Przez błąd techniczny rozumie się każdy problem techniczny dotyczący funkcjonowania strony internetowej pod adresem internetowym pord.pl/jazdy-probne/ nie będący awarią techniczną w rozumieniu ustępu 4. powyżej.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Unieważnienie jednego punktu z Regulaminu nie wyłącza przestrzegania pozostałych.
2. Wszelkie sprawy nieujęte w Regulaminie rozpatruje Dyrektor Pomorskiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Gdańsku na pisemny wniosek osoby zainteresowanej.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 18.12.2023r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu wynajęcia placu manewrowego PORD w celu odbycia jazdy próbnej, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora PORD w Gdańsku nr 94/2023 z dnia 18.12.2023 r.

.....
Imię i nazwisko instruktora

....., dn.

.....
Nr uprawnień Instruktora

OŚWIADCZENIE INSTRUKTORA NAUKI JAZDY

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem wynajęcia placu manewrowego PORD,
w celu odbycia przezjazdy próbnej.

.....
czytelny podpis

Poniżej Instruktor nauki jazdy, **wypełnia tylko** wtedy, **gdy Najemca nie figuruje w bazie danych PORD**, jest uczestnikiem kursu na prawo jazdy danej kategorii lub posiada skierowanie z urzędu na sprawdzenie kwalifikacji.

Ja niżej podpisany oświadczam, że ww. osoba jest uczestnikiem kursu na prawo jazdy kat. / posiada skierowanie na egzamin sprawdzający kwalifikacje lub odzyskuje uprawnienia do kierowania pojazdami.*

.....
czytelny podpis

* niepotrzebne skreślić

formularz należy wypełnić i dostarczyć do PORD w przypadku chęci odstąpienia od umowy

....., dn.

.....
Imię i nazwisko konsumenta

Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku
ul. Równa 19/21
80 – 067 Gdańsk

FORMULARZA Odstąpienia od Umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

– Adresat:

Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego w Gdańsku (80-067) przy ul. Równej 19/21, NIP 584-22-64-707, REGON 191474505

– Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy na świadczenie następującej usługi

Wynajęcie placu manewrowego w celu odbycia jazdy próbnej,

nr rezerwacji:

– Data zawarcia umowy:

– Imię i nazwisko konsumenta

.....

– Adres konsumenta:

.....

Rachunek bankowy **konsumenta**, o numerze:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

– Podpis konsumenta (*tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej*)

.....

– Data: